



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 02512218

28.08.2024№ 1068-п

**Об организации социально-психологического тестирования обучающихся государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», во исполнение подпрограммы 3 «Реализация антинаркотической политики в Санкт-Петербурге» государственной программы Санкт-Петербурга «Обеспечение законности, правопорядка и безопасности в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 489, и в соответствии с Руководством по использованию методики социально-психологического тестирования, разработанным Министерством просвещения Российской Федерации (далее – Единая методика):

1. Организовать проведение социально-психологического тестирования обучающихся государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, в 2024/2025 учебном году (далее – тестирование) в соответствии с графиком согласно приложению № 1.

2. Определить местом хранения результатов тестирования на внешних носителях информации помещения государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, проводящих тестирование.

3. Отделу профилактики правонарушений Комитета по образованию:

3.1. Разработать алгоритм проведения в 2024/2025 учебном году социально-психологического тестирования для руководителей государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга (далее – Алгоритм), в срок до 10.09.2024.

3.2. Провести работу по информированию администраций районов Санкт-Петербурга о порядке и процедуре проведения тестирования в электронной форме с использованием Единой методики в срок до 20.09.2024.

3.3. Организовать обработку и анализ результатов тестирования в течение тридцати календарных дней с момента их получения от государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, проводящих тестирование.

3.4. Подготовить итоговый акт результатов тестирования с указанием государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета

по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, обучающиеся которых составили группу риска по итогам тестирования, и обеспечить его передачу в Комитет по здравоохранению в срок до 27.11.2024.

4. Отделу общего образования Комитета по образованию организовать информирование руководителей государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию (далее – ГОУ), о порядке и процедуре проведения тестирования в электронной форме с использованием Единой методики в срок до 20.09.2024.

5. Отделу профессионального образования Комитета по образованию:

5.1. Провести работу по информированию руководителей государственных профессиональных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию (далее – ГПОУ), о порядке и процедуре проведения тестирования в электронной форме с использованием Единой методики в срок до 20.09.2024.

5.2. Организовать взаимодействие с ГПОУ, проводящими тестирование, по приему результатов тестирования.

5.3. Организовать обработку и анализ результатов тестирования в течение тридцати календарных дней с момента их получения от ГПОУ, проводящих тестирование.

5.4. Подготовить итоговый акт результатов тестирования с указанием ГПОУ, обучающиеся которых составили группу риска по итогам тестирования, и обеспечить его передачу в Комитет по здравоохранению в срок до 27.11.2024.

6. Руководителям ГОУ и ГПОУ:

6.1. Провести информационно-разъяснительную кампанию с обучающимися ГОУ и ГПОУ и их родителями (законными представителями) с целью повышения активности их участия в тестировании и снижения количества отказов от него в срок до 30.09.2024.

6.2. Провести работу по организации и проведению тестирования согласно Алгоритму.

6.3. Обеспечить хранение результатов тестирования на внешних носителях информации в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним, до момента отчисления обучающегося из ГОУ и ГПОУ.

6.4. Обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении его результатов.

6.5. Направить отчет о результатах проведения тестирования в Отдел профилактики правонарушений Комитета по образованию и в Отдел профессионального образования Комитета по образованию соответственно в срок до 29.10.2024 по форме согласно приложению № 2.

7. Рекомендовать администрациям районов Санкт-Петербурга:

7.1. Провести информационно-разъяснительную кампанию с обучающимися государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга, и их родителями (законными представителями) с целью повышения активности их участия в тестировании и снижения количества отказов от него в срок до 30.09.2024.

7.2. Провести работу по организации и проведению тестирования согласно Алгоритму.

7.3. Направить отчет о результатах проведения тестирования в районе по форме согласно приложению № 2 в отдел профилактики правонарушений Комитета по образованию в срок до 01.11.2024.

7.4. Довести до сведения руководителей негосударственных образовательных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории соответствующих районов Санкт-Петербурга, информацию о порядке проведения тестирования в 2024/2025 учебном году.

8. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования имени К.Д. Ушинского:

8.1. Разработать памятку для проведения инструктажа об условиях и продолжительности тестирования обучающихся ГОУ и ГПОУ, участвующих в тестировании, членами комиссии, обеспечивающей его организационно-техническое сопровождение, в срок до 10.09.2024.

8.2. По результатам проведенного тестирования обобщить данные по обучающимся ГОУ и ГПОУ группы риска по Санкт-Петербургу и районам Санкт-Петербурга, распределив ГОУ и ГПОУ с максимальным количеством обучающихся, имеющих риск потребления наркотических средств и психотропных веществ, и направить их в Отдел профилактики правонарушений Комитета по образованию в срок до 25.11.2024.

8.3. Подготовить по результатам проведенного тестирования обобщенный анализ по обучающимся ГОУ и ГПОУ группы риска по Санкт-Петербургу и районам Санкт-Петербурга в динамике за последние два года и направить его в отдел профилактики правонарушений Комитета по образованию в срок до 27.12.2024.

9. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Васильеву Т.А. и заместителя председателя Комитета по образованию Ерина А.А. по принадлежности вопросов.

Председатель Комитета



Н.Г. Путиловская

ГОУ И ГПОУ

Приложение № 1  
к распоряжению  
Комитета по образованию  
от 28.08.2024 № 1068-р

**ГРАФИК**  
проведения социально-психологического тестирования обучающихся  
государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета  
по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга,  
в 2024/2025 учебном году  
(с 01.10.2024 по 25.10.2024)

№	Район Санкт-Петербурга/учреждение	Сроки проведения тестирования
1	Адмиралтейский	с 01.10.2024 по 15.10.2024
2	Василеостровский	с 01.10.2024 по 15.10.2024
3	Выборгский	с 01.10.2024 по 15.10.2024
4	Калининский	с 01.10.2024 по 15.10.2024
5	Кировский	с 01.10.2024 по 15.10.2024
6	Колпинский	с 01.10.2024 по 15.10.2024
7	Красногвардейский	с 01.10.2024 по 15.10.2024
8	Красносельский	с 12.10.2024 по 25.10.2024
9	Кронштадтский	с 12.10.2024 по 19.10.2024
10	Курортный	с 12.10.2024 по 22.10.2024
11	Московский	с 10.10.2024 по 25.10.2024
12	Невский	с 10.10.2024 по 25.10.2024
13	Петроградский	с 04.10.2024 по 18.10.2024
14	Петродворцовый	с 04.10.2024 по 18.10.2024
15	Приморский	с 10.10.2024 по 25.10.2024
16	Пушкинский	с 12.10.2024 по 25.10.2024
17	Фрунзенский	с 11.10.2024 по 25.10.2024
18	Центральный	с 11.10.2024 по 25.10.2024
19	Государственные образовательные учреждения, находящиеся в ведении	с 01.10.2024 по 25.10.2024

	<b>Комитета по образованию</b>	
20	<b>Государственные профессиональные образовательные учреждения, находящиеся в ведении Комитета по образованию</b>	с 01.10.2024 по 25.10.2024

Приложение № 2  
к распоряжению  
Комитета по образованию  
от 28.08.2024 № 1068-р

### ОТЧЕТ

о результатах проведения социально-психологического тестирования обучающихся государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, в 2024/2025 учебном году

**Район Санкт-Петербурга/ государственное образовательное учреждение, находящееся в ведении Комитета по образованию**

№ п/п	Государственное образовательное учреждение, находящееся в ведении Комитета по образованию и администрации района Санкт-Петербурга, принявшее участие в тестировании	Адрес государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Комитета по образованию и администрации района Санкт-Петербурга, принявшего участие в тестировании	Численность обучающихся, подлежащих тестированию (от 13 лет)	Численность обучающихся, принявших участие в тестировании:			Численность обучающихся, оформивших отказы от участия в тестировании (в устной или письменной форме)	Численность обучающихся, не прошедших тестирование по иным причинам (указать, какие)
				7-9 класс	10-11 класс	студенты		
1								
2								
3								
	<b>Всего</b>			<b>Всего</b>				

Начальник отдела образования администрации района Санкт-Петербурга /  
руководитель государственного образовательного учреждения, находящегося  
в ведении Комитета по образованию

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /